

A GINOP PLUSZ-3.2.1-21 „A MUNKAVÁLLALÓK ÉS VÁLLALATOK ALKALMAZKODÓKÉPESSÉGÉNEK ÉS TERMELÉKENYSÉGÉNEK JAVÍTÁSA A MUNKAERŐ FEJLESZTÉSÉN KERESZTÜL” ELNEVEZÉSŰ MUNKAERŐPIACI PROGRAMBAN MEGVALÓSULT KÉPZÉSEK BEMUTATÁSA AZ AVANDER KFT-NÉL

1. A kedvezményezett neve

Avander Kft.

2. A szerződött támogatás összege

- képzési költség támogatás 2 513 280,- Ft
- kieső munkaidőre járó bértámogatás 1 344 000,- Ft
- projektmenedzsment költségei 149 010,- Ft
- szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei 450 000,- Ft

3. A képzések elnevezése és célja, illetve azok bemutatása

A képzések a munkatársak és vezetők részére softskill tréningek megvalósítását jelentették vezetői önismeret fejlesztés, együttműködés fejlesztés, személyiségfejlesztés, munkatársi kapcsolatok, szervezeti kommunikáció hatékonyságának növelése, delegálás témakörökben.

A program keretében tervezett képzések mindegyike megvalósult 2025.01.22 záró dátummal, melyeket az alábbi pontokba szedve mutatunk be részletesen:

3.1. Vezetők fejlesztése – vezetői önismeret

Képzés dátuma: 2023.12.06 – 2023.12.07

A képzés óraszám: 16 óra

Részvevők száma: 8 fő ebből tanúsítványt szerzett: 8 fő

Képzés célja, bemutatása: Interperszonális kapcsolataink esetében többször előfordulhat, hogy vezetői szerepbe kerülünk. A képzés célja, hogy a résztvevő olyan tudásokkal, képességekkel vérteljeze fel magát, amelyek vezetői kompetenciáit gazdagítják, különös tekintettel a vezetői önismeretre és vezetői identitásra.

3.2. Együttműködésfejlesztés: munkatársi kapcsolatok fejlesztése

Képzés dátuma: 2024.01.09 – 2024.01.10

A képzés óraszám: 16 óra

Részvevők száma: 12 fő ebből tanúsítványt szerzett: 12 fő

Képzés célja, bemutatása: A képzés célja, hogy a résztvevők megtanulják a mindennapi munkaéletben fellelhető társadalmi csoportjain belüli - pl. társadalmi, munkahelyi, közösségi - közösen megoldandó feladatok, problémák kezelését. A képzés célja, hogy mindezeket keresztül fejlődjön a résztvevők érzelmi intelligenciája, valamint a munkatársi kapcsolataik. A képzés további célja, hogy tudatosodjanak a résztvevők erősségei és személyes preferenciái, valamint erősödjenek a szervezeten belüli informális kapcsolatok.

3.3. Központban a személyiségfejlesztés: problémamegoldás

Képzés dátuma: 2024.02.12, 2024.02.19

A képzés óraszám: 16 óra

Résztevők száma: 8 fő ebből tanúsítványt szerzett: 7 fő

Képzés célja, bemutatása: Az egész életen át tartó tanulás egyik kulcspontjának nevezhetjük önmagunk megismerését. Ahhoz, hogy hatékonyak legyünk, a mindennapi életünkben és a munkahelyünkön egyaránt fontos, hogy kellő önismerettel rendelkezünk. Ehhez nyújt segítséget és tudáselemeket ez a képzés. A képzés célja, hogy a résztvevők különböző problémamegoldási módszereket ismerjenek meg, valamint megismerkedjenek a megoldásfókuszú megközelítés elméletével és néhány technikájával.

3.4. Munkatársi kapcsolatok: önismeret és motiváció

Képzés dátuma: 2024.03.13, 2024.03.20

A képzés óraszám: 16 óra

Résztevők száma: 12 fő ebből tanúsítványt szerzett: 12 fő

Képzés célja, bemutatása: Az egész életen át tartó tanulás egyik kulcspontjának nevezhetjük önmagunk megismerését. Ahhoz, hogy hatékonyak legyünk, a mindennapi életünkben és a munkahelyünkön egyaránt fontos, hogy kellő önismerettel rendelkezünk. Ehhez nyújt segítséget és tudáselemeket ez a képzés. Cél, hogy a résztvevő, a kellő önismeret birtokában, a mindennapos életben és a munkavégzés során felmerülő konfliktushelyzeteket, vagy stresszel járó élethelyzeteket a megfelelő módszerekkel tudja kezelni, képessé váljon azonosítani saját maga és környezete motivációját.

3.5. Hatékony kommunikáció: a szervezeti kommunikáció hatékonyságának növelése

Képzés dátuma: 2024.11.20, 2024.11.27

A képzés óraszám: 16 óra

Résztevők száma: 12 fő ebből tanúsítványt szerzett: 12 fő

Képzés célja, bemutatása: Napjainkat a kommunikáció nélkül lehetetlen elképzelni. Akkor is kommunikálunk, amikor zenét hallgatunk a tömegközlekedési eszközön vagy épp egy előadást tartunk a munkahelyünkön. A kommunikáció sokrétűsége és folyamatos változása miatt szükséges, hogy időközönként felelevenítsük ismereteinket és egy csokorba gyűjtve kiegészítsük új tudásokkal. A képzés célja az, hogy a résztvevő, túlnyomórészt kommunikációs gyakorlatokon keresztül olyan szintre jusson el, hogy a mindennapi szervezeti kommunikációs helyzetekben szóban és írásban hatékony tudjon lenni.

3.6. Vezetőképzés: delegálás

Képzés dátuma: 2025.01.16, 2025.01.22

A képzés óraszám: 16 óra

Résztevők száma: 8 fő ebből tanúsítványt szerzett: 7 fő

Képzés célja, bemutatása: Interperszonális kapcsolataink esetében többször előfordulhat, hogy vezetői szerepbe kerülünk. A képzés célja, hogy a résztvevő megtanuljon delegálni, képes legyen a saját folyamatait szétválasztani vezetői és munkatársi folyamatokra, képes legyen a szemléletváltásra, hogy nem akkor delegálunk, amikor valamire nincs idő, hanem alapesetben delegálunk, ha más képes elvégezni egy folyamatot és felhatalmazást tudunk adni hozzá.